

Relazione finale

KALT | Cultura in Circol-azione

Soggetto promotore
Comune di Cervia

Data presentazione progetto **15/10/2019**

Data avvio processo partecipativo 13/01/2020

Data presentazione relazione finale **16/11/2020**

*Progetto partecipativo finanziato con il contributo della Regione Emilia-Romagna ai sensi della Legge regionale 15/2018. **Bando 2019.***

1) RELAZIONE SINTETICA

Sintesi descrittiva del progetto, descrivendo tutti gli elementi che consentano, anche ai non addetti ai lavori, di comprendere il processo partecipativo:

La cultura come strumento di sviluppo della comunità

Il Comune di Cervia è promotore di **KALT - Cultura in circol-azione**, un progetto di coinvolgimento della comunità per progettare e sviluppare modalità e strumenti partecipativi adatti a promuovere un confronto plurale, riflessivo, generativo sulle pratiche culturali, partendo dall'idea-principio che una cultura dinamica, stimolante e diffusa sia fondamentale per il benessere collettivo, la rigenerazione di spazi e servizi pubblici, la valorizzazione di beni comuni materiali, immateriali, digitali.

OBIETTIVI

- Coltivare un significato comune di cultura ed ecosistema culturale.
- Sviluppare una strategia culturale di ampio respiro che ricomponga, orienti, innovi.
- Tessere relazioni culturali autentiche, quotidiane e prossime sul territorio.
- Ri-conoscere, attivare e accrescere le multiformi doti culturali della comunità.
- Assumere una prospettiva circolare per un'economia culturale che sa rigenerarsi.
- Valorizzare le risorse che uniscono, le reti che accolgono, l'agire culturale che trasforma.
- Apprendere come valutare l'impatto culturale per promuovere evoluzioni comuni.

RISULTATI

- **Album delle doti culturali** (patrimoni e talenti).
- **Manifesto dei Dialoghi Culturali** (come dare forma al confronto).
- **Patto di comunità per la cultura** (visione, strategie, impatti).

2) DESCRIZIONE, OGGETTO E CONTESTO DEL PROCESSO PARTECIPATIVO

Titolo del progetto:	KALT Cultura in circol-azione
Soggetto richiedente:	Comune di Cervia
Referente del progetto:	Daniela Poggiali

Oggetto del processo partecipativo:

Oggetto del percorso è la **costituzione di un organismo permanente di confronto**, caratterizzato da modalità e strumenti partecipativi, che sia al contempo riflessivo e attivo sulle politiche culturali, promuovendo l'idea che **una cultura dinamica, stimolante e diffusa sia fondamentale per lo sviluppo della comunità, la rigenerazione di spazi pubblici, la valorizzazione di beni comuni.**

Oggetto del procedimento amministrativo (indicare l'oggetto e i riferimenti dell'atto amministrativo adottato, collegato al processo):

Delibera di G.C. 208 del 15/10/2019 con oggetto Approvazione progetto "KALT-Cultura in circol-azione" al bando per la concessione dei contributi a sostegno dei processi partecipazione (L.R. 15/2018)

Tempi e durata del processo partecipativo (indicare data di inizio e fine previsti ed effettivi e la durata del processo e la motivazione di eventuali scostamenti. Indicare se è stata richiesta e concessa la proroga ai sensi dell'art.15, comma 3 della L.R. 15 / 2018):

Data di avvio 13/01/2020
Data di conclusione prevista: 13/07/2020
Data di conclusione a seguito di proroga: 14 ottobre 2020

A seguito della modifica della durata dei processi partecipativi con DGR n. 734 del 25/06/2020 è stata richiesta una proroga ai sensi dell'art.15, comma 3 della L.R. 15 / 2018 con prot. N. 38564 del 03/08/2020 per poter sviluppare pienamente e fattivamente le intenzioni partecipative del progetto. La proroga è stata concessa con conclusione del processo il 14/10/2020 (prot. 42608).

Contesto in cui si è svolto il processo partecipativo (breve descrizione del contesto, cioè ambito territoriale interessato dal progetto, popolazione residente ed altri elementi utili per comprendere il contesto. In particolare, evidenziare eventuali aspetti problematici rilevanti per il processo):

La città di Cervia, in provincia di Ravenna, ha una popolazione di circa 30 mila abitanti, distribuiti sulla fascia costiera (Cervia, Milano Marittima, Pinarella, Tagliata) e nelle frazioni Dell'entroterra (Savio, Castiglione, Montaletto, Villa Inferno, Pisignano, Cannuzzo).

È una città a vocazione soprattutto turistica balneare, che sulla fascia costiera ogni anno richiama centinaia di migliaia di turisti anche da paesi stranieri. La città vive quindi due diversi periodi dell'anno

- l'estate durante la quale la popolazione raggiunge anche i 300 mila abitanti e sono organizzati numerosi eventi di carattere turistico e culturale (spettacoli, rievocazioni, mostre);
- l'inverno, durante il quale la dimensione diventa più residenziale.

Il Teatro presente in città è di proprietà comunale, così come sono comunali e direttamente gestiti gli altri spazi nei quali si organizzano eventi e mostre (Magazzini del Sale, Torre San Michele, Sala Rubicone, Sala Artemedia). La Biblioteca comunale, attiva tutto l'anno, è punto di riferimento di residenti e turisti. Anche la Scuola di Musica G. Rossini è di proprietà comunale, frequentata ogni anno da oltre un centinaio di ragazzi residenti, che possono studiare diverse tipologie di strumenti.

Inoltre, sono numerose le associazioni culturali iscritte all'Albo delle libere forme associative, che si occupano di organizzare eventi e promuovere la cultura.

La situazione su cui il processo partecipativo ha voluto riflettere e intervenire è pertanto così articolata:

- condividere con la comunità un patto di legislatura sulle politiche culturali, da approvare in Consiglio Comunale;
- costruire uno strumento di dialogo permanente in città sulle politiche culturali;
- supportare gli operatori culturali (pubblici, privati e volontari) verso un ruolo di promotori di benessere derivante dalla cultura al di là del proprio specifico settore di interesse.

Consulenze esterne *(indicare se si è fatto ricorso a consulenze esterne indicandone i riferimenti):*

Curatore del percorso partecipativo e formativo
Associazione professionale Principi Attivi – Monia Guarino
monia@ap-principiattivi.it

3) PROCESSO PARTECIPATIVO

Se il processo si è articolato in fasi, indicare, per ogni singola fase, tutti i dati richiesti e sottoelencati.

Descrizione del processo partecipativo:

Il confronto con la comunità (realtà organizzate e singole persone) è stato organizzato come “laboratorio” di emersione dell’interesse (sondaggio), approfondimento delle tematiche (ricognizione) e valutazione delle questioni (riflessione). Un’unica fase, scandita su tre archi temporali:

Inizio-Giugno

- 1° Sondaggio - La cultura che verrà
- 1° Ricognizione - Quali forme per il confronto
- 1° RIFLESSIONE - Focus group

Luglio-Agosto

- 2° Sondaggio - Album delle doti culturali - Luoghi
- 2° Ricognizione - Come valutare l’impatto culturale
- 2° RIFLESSIONE – Interviste

Settembre - Ottobre

- 3° Sondaggio - Album delle doti culturali – Talenti
- 3° Ricognizione - Quali cambiamenti generare
- 3° RIFLESSIONE - Workshop

Elenco degli eventi partecipativi:

NOME EVENTO	LUOGO / MODALITA'SVOLGIMENTO	DATA EVENTO
DIALOGHI CULTURALI	Magazzini del Sale (assemblea)	29 OTTOBRE 2019
FOCUS GROUP	On line (confronto a gruppi)	15 MAGGIO 2020 + 25 GIUGNO 2020
SONDAGGIO	On line (domande aperte)	1° GIUGNO 2020 - 1° LUGLIO 2020
INTERVISTE INFORMALI	Itinerante sul territorio (osservazione partecipante)	7 E 11 AGOSTO 2020
LABORATORIO	Magazzini del Sale (gruppi di lavoro)	5 E 12 OTTOBRE 2020

NOME EVENTO	LUOGO / MODALITA'SVOLGIMENTO	DATA EVENTO
EVENTO FINALE	Parco naturale (assemblea)	24 OTTOBRE 2020

Partecipanti (da compilare se i dati sono disponibili)	
<i>Chi e quanti (quante donne, uomini, giovani):</i>	<p>34 (18 UOMINI, 16 DONNE) rappresentanti di realtà organizzate</p> <p>52 (24 UOMINI, 28 DONNE) soggetti coinvolti attraverso le interviste</p> <p>189 Di 189, 111 donne e 78 uomini Di 189, 14 sono giovani under 25 soggetti coinvolti attraverso IL sondaggio</p>
<i>Come sono stati selezionati:</i>	<p>Per le realtà organizzate: invito aperto a tutte le realtà del territorio (settore pubblico, settore privato, terzo settore)</p> <p>Per i cittadini Invito pubblico "a porte aperte"</p>
<i>Quanto sono rappresentativi della comunità:</i>	<p>Le realtà organizzate coinvolte rappresentano un significativo spaccato del mondo culturale attivo sul territorio, seppur non esaustivo. La rappresentanza informale della comunità (singoli cittadini) si è ben espressa attraverso questionario e interviste itineranti</p>
<i>Metodi di inclusione:</i>	<p>Sollecitazione dell'interesse pubblico con comunicati stampa periodici. Strumenti di comunicazione diretta: email personalizzate. Evidenza sul sito del Comune Promozione sui canali social Sollecitazione del passaparola</p>
Metodi e tecniche impiegati:	
<ul style="list-style-type: none"> - Sondaggio - Focus group 	

- Osservazione partecipante
- Workshop di co-progettazione
- Assemblea plenaria

Breve relazione sugli incontri:

Ogni attività è stata condotta da un facilitatore.

Il confronto è stato sviluppato attraverso domande guida.

I contributi sono stati condivisi attraverso confronto a piccoli gruppi e momenti plenari

Non sono emerse situazioni conflittuali, piuttosto una significativa differenza tra i punti di vista di realtà imprenditoriali e di realtà del terzo settore.

Valutazioni critiche:

Gli esiti del sondaggio e l'osservazione partecipante hanno offerto una base di riflessione stimolante e articolata. La partecipazione ai focus group e ai workshop è stata inferiore alle aspettative, nonostante ciò i contributi sono stati ricchi e approfonditi. L'esito del coinvolgimento va posto in relazione al periodo complesso e alle tante difficoltà logistiche organizzative. Tuttavia, questi limiti hanno contribuito a stimolare una valutazione collettiva su come ingaggiare diversamente il mondo culturale

Grado di soddisfazione dei partecipanti.

Indicare anche se è stato rilevato il grado di soddisfazione dei partecipanti e con quali strumenti:

Non è stato rilevato il grado di soddisfazione dei partecipanti

4) TAVOLO DI NEGOZIAZIONE

Componenti (nominativi e rappresentanza):

COMUNE DI CERVIA

Cesare Zavatta, assessore alla cultura

Daniela Poggiali, responsabile di progetto

Federica Bosi, consigliera comunale

Pierre Bonaretti, consigliere comunale

COMPONENTI

Accademia Perduta Romagna Teatri

Associazione culturale CerviaMusica

Libera Università per adulti Cervia

Associazione F.E.S.T.A.

Associazione culturale Le Muse

Associazione culturale Menocchio

Associazione culturale Tomino Baldassari

Associazione culturale L'agenda filosofica

Atlantide soc.cop.

Corpo bandistico Città di Cervia
Gruppo Culturale Civiltà Salinara
Orchestra giovanile Città di Cervia
Scuola Arti e Mestieri Angelo Pescarini

Numero e durata incontri:

23 LUGLIO 2020 – 2 H
24 OTTOBRE 2020 – 2H

Link ai verbali:

<http://www.comunecervia.it/progetti/kalt-cultura-in-circol-azione.html>

Valutazioni critiche:

Il tavolo di negoziazione ha sofferto maggiormente della discontinuità che il percorso ha avuto per via dell'emergenza sanitaria in corso. Convocato ad inizio percorso (febbraio) è stato necessario rinviare a data successiva per via delle preoccupazioni per la pandemia. Il tavolo si è riunito ufficialmente due volte (prima dei workshop e per l'evento conclusivo di condivisione) ma i suoi componenti hanno preso parte attivamente allo sviluppo del percorso

5) COMITATO DI GARANZIA LOCALE *(compilare solo se costituito)*

Componenti (nominativi):

Roberto Zoffoli

Associazione Cervia Musica
Associazione culturale Tolmino Baldassari

Franco Belletti

Fondazione Ravenna Festival

Roberto Farneti

Università Bolzano

Numero incontri:

Il comitato si è riunito in autonomia ed ha interloquito con i referenti del progetto con la modalità online

Link ai verbali:

<http://www.comunecervia.it/progetti/kalt-cultura-in-circol-azione.html>

Valutazioni critiche:

Come per il tavolo di negoziazione, la situazione complessa (emergenza sanitaria) non ha facilitato il lavoro del comitato di garanzia. Si è optato per una gestione flessibile e autonoma che ha consentito di valorizzare lo sguardo terzo dei suoi componenti.

6) COMUNICAZIONE ED INFORMAZIONE

Descrivere le attività di comunicazione utilizzate per diffondere nella comunità interessata la conoscenza del processo partecipativo, le informazioni per poter partecipare e le informazioni relative agli esiti del processo quali, ad esempio, verbali degli incontri e/o report intermedi o finali per i partecipanti o altri strumenti. Elencare gli strumenti informativi e di comunicazione utilizzati:

- Logo e immagine coordinata
- Programma del percorso
- Pagina web dedicata
- Comunicati stampa periodici
- Email dedicate
- Convocazioni
- News e post
- Passaparola
- distribuzione materiale informativo stampato

7) COSTI DEL PROGETTO

Risorse umane e strumentali messe a disposizione dagli enti coinvolti e da altri soggetti, quindi dagli stessi già retribuite o fornite a titolo gratuito / volontaristico:

N.	DESCRIZIONE	ENTE COINVOLTO
1	Sala Magazzini del Sale	Comune di Cervia
1	Proiettore	Comune di Cervia
2	Sala Riunioni: Municipio, Malva Nord	Comune di Cervia
4	Risorse umane	Comune di Cervia
1	Servizio Catering	Comune di Cervia

8) COSTI DEL PROGETTO

Nel corso del processo partecipativo sono stati rimodulati i costi tra le diverse macro-aree di spesa? (in riferimento alla Deliberazione della Giunta Regionale n. 734 del 25/06/2020)

<input type="checkbox"/> Sì	<input type="checkbox"/> No	<input checked="" type="checkbox"/> X
-----------------------------	-----------------------------	---------------------------------------

8.1) DETTAGLIO PIANO FINANZIARIO A CONSUNTIVO

MACRO AREE DI SPESA E SOTTO VOCI	A			B	C	
	Costo totale a CONSUNTIVO del progetto (A.1+A.2+A.3)	Di cui: Quota a carico del soggetto richiedente (A.1)	Di cui: Contributi di altri soggetti pubblici o privati (INDICARE IMPORTO E SOGGETTO) (A.2)	Di cui: Contributo CONCESSO dalla Regione (A.3)	Costo totale a PREVENTIVO del progetto	EVENTUALE SCOSTAMENTO DEI COSTI
ONERI PER LA PROGETTAZIONE						
<i>Programmazione e coordinamento</i>	1.000,01 €	0	0	1.000,01	1.000,00 €	+ 0,01
Totale macro-area	1.000,01 €	0,00 €	0,00 €	1.000,01 €	1.000,00 €	+ 0,01
ONERI PER LA FORMAZIONE DEL PERSONALE INTERNO ESCLUSIVAMENTE RIFERITA ALLE PRATICHE E AI METODI						
<i>Realizzazione di seminari</i>	4.017,77 €	0	2017,78 Cervia Turismo	1.999,99	4.000,00 €	+17,77
Totale macro-area	4.017,77 €	0,00 €	2017,78 €	1.999,99 €	4.000,00 €	+17,77
ONERI PER LA FORNITURA DI BENI E SERVIZI FINALIZZATI ALLO SVOLGIMENTO DEI PROCESSI PARTECIPATIVI						
<i>Conduzione, facilitazione, reporting</i>	10.000,00 €	0	0	10.000	10.000,00 €	0
<i>Ricerca sociale</i>	5.039,99 €	3.399,99	0	1.640	5.000,00 €	+39,99
<i>Organizzazione di eventi</i>	5.000,00 €	5.000	0	0	5.000,00 €	0
Totale macro-area	20.039,99 €	8.399,99 €	0,00 €	11.640	20.000	+ 39,99
ONERI PER LA COMUNICAZIONE DEL PROGETTO						
<i>Progettazione grafica</i>	1.606,60 €	960	646,60 Cervia Turismo	0	1.500,00 €	+ 106,60
<i>Stampa materiali</i>	3.000,00 €	2.640	0	360	3.000,00	0
<i>Promozione su diversi canali</i>	500,00 €	0	500 Cervia Turismo	0	500,00 €	0
Totale macro-area	5.106,60 €	3.600,00 €	1.146,60 €	360,00 €	5.000,00 €	+ 106,60
TOTALI	30.164,37 €	11.999,00 €	3.164,38 €	15.000 €	30.000,00 €	+ 164,137 €

8.2) DESCRIZIONE PIANO FINANZIARIO A CONSUNTIVO

Descrivere in sintesi le voci di spesa e motivare adeguatamente gli **eventuali scostamenti** dal piano finanziario predisposto in occasione della domanda di contributo alla Regione:

Programmazione e coordinamento: incontri di coordinamento tecnico politico tra soggetto promotore, soggetto partner, curatore del percorso.

Realizzazione di seminari: momenti formativi dedicati all'approccio partecipativo nella valutazione di impatto culturale, relazione di momenti di approfondimento con le realtà del settore (istituti culturali, imprese culturali, associazioni culturali) per individuare criteri di engagement più efficaci.

Conduzione, facilitazione, reporting, ricerca sociale: conduzione di sondaggi, workshop, focus group e osservazione partecipante da parte di professionisti (facilitatori senior)

Organizzazione di eventi: sviluppo di attività informali per stimolare l'ingaggio e la sollecitazione di nuove realtà territoriali

Progettazione grafica: definizione dell'immagine coordinata

Stampa materiali: materiali vari per la promozione delle attività e, soprattutto, degli siti

Promozione su diversi canali: attivazione di promozioni multicanale

Consuntivo e preventivo sono sostanzialmente allineati. Si registra un lieve incremento del costo di progetto pari a 0,54%

8.3) COSTI COMPLESSIVI DI INFORMAZIONE, CITTADINI COINVOLTI E RAGGIUNTI GRAZIE AGLI STRUMENTI DI COMUNICAZIONE

Costi complessivi comunicazione effettivamente sostenuti:	5.106,60 €
Numero totale cittadini coinvolti direttamente nel processo:	275
Numero cittadini raggiunti indirettamente dal processo e ben informati su esso:	1.200

8.4) RIEPILOGO ANALITICO DOCUMENTAZIONE DI SPESA

(allegare i documenti di spesa: copie degli atti di impegno, i mandati di pagamento e le fatture riportanti il CUP del progetto)

Qualora in fase di redazione della presente Relazione finale (*che, si rammenta, va inoltrata alla Regione entro 30 giorni dalla data di approvazione del Documento di proposta partecipata*) non siano ancora stati emessi i mandati di pagamento, **l'ultima colonna** (Estremi mandato di pagamento) **può non essere compilata**. In tal caso, gli estremi dei mandati di pagamento -e loro copia- devono essere obbligatoriamente inoltrati alla Regione entro 60 giorni, calcolati dalla data del pagamento del saldo del contributo regionale. Tutti gli altri dati contenuti nel sottostante riepilogo vanno comunque compilati, in quanto parte integrante della Relazione finale.

Vedi allegato

9) ESITO DEL PROCESSO

Documento di proposta partecipata

Indicare la **data** in cui è stato trasmesso il DocPP, validato dal Tecnico di garanzia, all'ente titolare della decisione oggetto del processo partecipativo:

Il DPP validato dal Tecnico di Garanzia è stato trasmesso dal responsabile di progetto Dott. Arch. Daniela Poggiali alla Giunta Comunale, ente titolare della decisione, con proposta n. 268 il 5/11/2020.

Se l'ente responsabile, al quale è stato trasmesso il DocPP, validato dal Tecnico di garanzia, ha approvato un documento che dà atto:

- del processo partecipativo realizzato
- del Documento di proposta partecipata

indicarne gli estremi:

Il DPP è stato approvato dalla Giunta comunale con Delibera di G.C. n. 251 del 10/11/2020

Influenza del processo partecipativo sulla decisione pubblica correlata all'oggetto del progetto

Indicare se e in quale misura il processo partecipativo ha avuto influenza sulle scelte o sulle decisioni oggetto del processo stesso; in particolare, specificare se l'ente al quale compete la decisione ha tenuto conto dei risultati del processo o se, non avendone tenuto conto, ne ha indicato le motivazioni (indicare anche l'atto di riferimento):

Il percorso partecipativo è nato all'interno di un evento "Dialoghi culturali" che si poneva l'obiettivo di creare un momento di confronto e di progettualità fra Amministrazione e soggetti che a vario titolo operano nel settore della cultura (imprese, fondazioni, associazioni). Il percorso partecipativo si è posto l'obiettivo di individuare forme e modalità per rendere strutturale e continuo tale confronto; nascendo pertanto da un bisogno forte, ha creato con facilità le premesse perché l'Amministrazione facesse proprie le conclusioni.

Risultati attesi e risultati conseguiti

Indicare il grado di efficacia del processo partecipativo in termini di obiettivi raggiunti.

In particolare:

- descrivere i risultati specifici conseguiti e metterli a confronto con i risultati attesi descritti nel progetto presentato alla Regione; se non sono stati raggiunti gli obiettivi prefissati valutare il grado di conseguimento e analizzarne i motivi;
- indicare se sono stati raggiunti obiettivi non attesi;

- indicare se e in che modo si riscontra una accresciuta qualificazione del personale dell'amministrazione pubblica coinvolto nel processo partecipativo:

Obiettivi attesi e conseguiti

- Coltivare un **significato comune di cultura ed ecosistema culturale**.
- Sviluppare una **strategia culturale di ampio respiro** che ricomponga, orienti, innovi.
- Tessere **relazioni culturali autentiche, quotidiane e prossime** sul territorio.
- Ri-conoscere, attivare e accrescere le **multiformi doti culturali della comunità**.
- Assumere una **prospettiva circolare** per un'**economia culturale che sa rigenerarsi**.
- Valorizzare le **risorse** che uniscono, le **reti** che accolgono, l'**agire culturale che trasforma**.
- Apprendere come **valutare l'impatto culturale** per promuovere evoluzioni comuni

Risultati attesi e conseguiti

- **Album delle doti culturali** (patrimoni e talenti)
- **Manifesto dei Dialoghi Culturali** (come dare forma al confronto)
- **Patto di comunità per la cultura** (visione, strategie, impatti)

Impatto sulla comunità e Agenda 2030

Descrivere l'impatto del processo partecipativo sulla comunità di riferimento, precisando a quali obiettivi e target di sostenibilità indicati nella Strategia Agenda2030, disponibili qui <https://asvis.it/goal-e-target-obiettivi-e-traguardi-per-il-2030/> concorre il progetto.

Goals (indicare a quale/i dei 17 goals ritenete che il vostro progetto abbia contribuito) e realtivo/i Target (aggiungendo righe ove necessario)

Goals:11	Goals:12	Goals:16	Goals: 17
Target: 11.4	Target: 12.b	Target: 16.6	Target: 17.17
		Target: 16.7	

Sviluppi futuri

Indicare se a seguito dell'esperienza condotta, si ritiene vi siano margini e prospettive di ulteriore sviluppo di processi partecipativi nel proprio contesto di riferimento:

Gli esiti del percorso partecipativo hanno creato le premesse per un Festival della creatività culturale di

Cervia, proposto per l'anno 2021, quale occasione di costruzione partecipata di un evento e di una "vetrina" di conoscenza.

10) MONITORAGGIO EX POST

Descrivere le attività poste in atto, o che si prevede siano attuate successivamente alla conclusione del processo, per monitorare l'attuazione delle decisioni assunte a seguito del processo partecipativo. Indicare se vi sono state modifiche rispetto al progetto iniziale e dettagliare puntualmente il programma di monitoraggio:

Incontro di coordinamento/aggiornamento tra componenti del TdN e l'Ente decisore per condividere gli step della decisione, la progressiva attuazione della proposta, gli aggiornamenti e gli sviluppi. Gli elementi della decisione sono:

- approvazione del manifesto,
- istituzione del laboratorio permanente,
- organizzazione del primo festival,
- condivisione della valutazione d'impatto.

Comunicazione dell'esito degli incontri di coordinamento da parte del TdN e dell'Ente decisore ai partecipanti e alla cittadinanza (news, post, feed, mail).

Pubblicazione dei documenti che testimoniano la decisione presa (atti di Giunta) e/o il suo avvicinarsi verso l'attuazione, evidenziando con un testo di accompagnamento in che modo i contributi sono stati considerati nelle scelte dell'Amministrazione.

Approfondimento dell'approccio alla valutazione di impatto culturale.

ALLEGATI allo Schema di Relazione finale

Elencare i documenti che si allegano alla Relazione finale (documentazione finanziaria, atto/i amministrativi collegati al processo, report incontri, foto, video, eccetera) o indicare i link dai quali si può scaricare tale documentazione:

REPORT

<http://www.comunecervia.it/progetti/kalt-cultura-in-circol-azione.html>

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA

ATTI AMMINISTRATIVI

- Delibera di G.C. n. 208 del 15/10/2019
- D.D. n. 1752 del 12/12/2019
- D.D. n. 325 del 10/03/2020
- D.D. n. 1171 del 29/09/2020
- D.D. n. 1225 del 08/10/2020
- Delibera di G.C. n. 251 del 10/11/2020

DOCUMENTAZIONE FINANZIARIA COMUNE DI CERVIA

- Fatt. n. 18 Principi Attivi con liquidazione e mandato
- Fatt. n. 19 Principi Attivi con liquidazione e mandato
- Fatt. n. 20 Principi Attivi con liquidazione e mandato
- Fatt. n. 27 Principi Attivi con liquidazione e mandato
- Fatt. n. 43 Principi Attivi con liquidazione e mandato
- Fatt. n. 44 Principi Attivi con liquidazione e mandato
- Fatt. n. 5/2019 Cervia Turismo con liquidazione e mandato
- Fatt. n. 24 Cervia Turismo con liquidazione e mandato
- Fatt. n. 25 Cervia Turismo con liquidazione e mandato

DOCUMENTAZIONE FINANZIARIA COFINANZIAMENTO CERVIA TURISMO

- Ricevuta n. 19 contributo musiche dal mondo con contabile
- Fatt. n. 60/a Music Club con contabile
- Fatt. n. 16 Nicolucci con contabile
- Fatt. n. 36 Nicolucci con contabile
- Fatt. n. 66 Nicolucci con contabile
- Fatt. n. 275 Officine Grafiche con contabile
- Compenso per prestazione occasionale n. 73 Giulia Angelini con contabile